

**Муниципальное образование «Можгинский район»  
Удмуртской Республики**

**Глава МО «Можгинский район»  
А.Н. Вершинин**



**ДОКЛАД**

**«Об осуществлении и эффективности ведомственного контроля за соблюдением  
трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих  
нормы трудового права в 2016 г.»**

Ежегодный доклад  
об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением  
трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих  
нормы трудового права, за 2016 год

I. Информация о проведенных проверках подведомственных организаций

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Проведено проверок, всего:	15
	в том числе:	
1.1.	плановых	15
1.2.	внеплановых	0
2.	Наименования проверенных подведомственных организаций: <b>Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения Можгинского района:</b> «Большекибынский детский сад», «Льнозаводский детский сад», «Пычасский детский сад №1», «Комякский детский сад», «Нынекский детский сад, «Маловаложикьинский детский сад»,  <b>Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Можгинского района:</b> «Большекибынская СОШ», «Верхнеюринская ООШ», «Черемушкинская СОШ», «Пычасская СОШ», «Комякская ООШ», «Большесибинская ООШ», «Старокаксинская СОШ», «Нынекская СОШ»,  <b>Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Можгинского района:</b> «Маловаложикьинская СОШ»	
2.1.	организации, в отношении которых проведены плановые проверки: <b>Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения Можгинского района:</b> «Большекибынский детский сад», «Льнозаводский детский сад», «Пычасский детский сад №1», «Комякский детский сад», «Нынекский детский сад, «Маловаложикьинский детский сад»,  <b>Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Можгинского района:</b> «Большекибынская СОШ», «Верхнеюринская ООШ», «Черемушкинская СОШ», «Пычасская СОШ», «Комякская ООШ», «Большесибинская ООШ», «Старокаксинская СОШ», «Нынекская СОШ»,  Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Можгинского района: «Маловаложикьинская СОШ»	
2.2.	организации, в отношении которых проведены внеплановые проверки:	0
3.	Количество выявленных в ходе всех видов проверок нарушений, всего:	44
	в том числе по вопросам:	

3.1.	социального партнерства в сфере труда	6
3.2.	заключения, изменения и расторжения трудового договора	12
3.3.	продолжительности рабочего времени и времени отдыха	1
3.4.	установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда	
3.5.	предоставления гарантий и компенсаций	
3.6.	создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда	2
3.7.	подготовки и дополнительного профессионального образования работников	3
3.8.	наступления материальной ответственности сторон трудового договора	
3.9.	проведения аттестации работников	
3.10.	обеспечения безопасных условий и охраны труда	12
3.11.	по другим вопросам	8
4.	Количество устраненных нарушений	39
	в том числе по вопросам:	
4.1.	социального партнерства в сфере труда	6
4.2.	заключения, изменения и расторжения трудового договора	12
4.3.	продолжительности рабочего времени и времени отдыха	1
4.4.	установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда	
4.5.	предоставления гарантий и компенсаций	
4.6.	создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда	2
4.7.	подготовки и дополнительного профессионального образования работников	3
4.8.	наступления материальной ответственности сторон трудового договора	
4.9.	проведения аттестации работников	
4.10.	обеспечения безопасных условий и охраны труда	8
4.11.	по другим вопросам	7
5.	Количество лиц, привлеченных к ответственности в результате проведения мероприятий по ведомственному контролю	

II. Сведения об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, за 2016 год.

- 1) состояние нормативного правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- 2) организация и проведение ведомственного контроля;
- 3) действия органов, осуществляющих ведомственный контроль, по пресечению нарушений трудового законодательства и (или) устранению последствий таких нарушений;
- 4) анализ и оценка эффективности ведомственного контроля;
- 5) выводы и предложения по результатам ведомственного контроля.

В соответствии с Законом Удмуртской Республики от 03.12. 2014 года № 73-РЗ «О порядке и условиях осуществления в Удмуртской Республике ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», Постановлением Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 11.12. 2014 года № 1410 «Об осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», приказом Управления образования Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 15.12.2014 года № 188-од «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», Положения Управления культуры, спорта и молодежи Администрации района «Об осуществлении ведомственного контроля в подведомственных организациях Управления культуры, спорта и молодежи», утвержденного приказом по Управлению культуры, спорта и молодежи от 11.12.2014 года № 10 о/д на 2016 год и на основании плана проведения плановых проверок подведомственных организаций на 2016 г. были проведены плановые проверки в отношении 15 муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации МО «Можгинский район»

В связи с проведением проверок вышестоящими органами данных учреждений плановые проверки Управлением культуры, спорта и молодежи были отменены в 2016г. и перенесены на 2017г.

Проверки в образовательных организациях были проведены на основании приказов Управления образования Можгинского района (от 05.02.2016 г. № 28-од, от 19.02.2016 г. №50-од, от 25.03.2016 №77-од, от10.05.2016 г.№134-од, от 17.10.16 г. №253-од от 20.10.2016г. №260-од, от14.11.2016 №288-од, от 25.11.16 г. №311-од) комиссией в составе ведущего специалиста-эксперта Злобиной Л.Е., специалиста по охране труда МКУ «Отдел образования Можгинского района» Афанасьева А.В., председателя районной организации профсоюзов работников образования Пчеловодовой Н.М.

Предметом настоящей проверки явилось:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- сведения, содержащиеся в документах, используемых при осуществлении деятельности подведомственной организации, и связанных с исполнением ею трудового законодательства;
- устранение допущенных нарушений трудового законодательства

В ходе проверки были проверены:

- Коллективные договоры учреждений
- Охрана труда
- Трудовые договоры работников
- Кадровое делопроизводство

В процессе проверки были проведены следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- проверка на наличие требуемых документов, предусмотренных Положением о ведомственном контроле;
- правильность ведения документации учреждения.

Итоги проведения проверки:

При проверке на наличие и правильность оформления документов, предусмотренных Положением о ведомственном контроле и используемых для осуществления деятельности учреждения, выявлено:

Коллективные договоры заключены. Правила внутреннего трудового распорядка приняты на собраниях трудовых коллективов. Правилами внутреннего трудового распорядка установлены продолжительность рабочей недели, время начала и окончания рабочего дня, перерывов для отдыха и питания работников. Трудовые договоры заключены со всеми работниками в письменной форме. При изменении условий оплаты труда заключаются дополнительные соглашения. Приказы о приеме на работу оформлены. Трудовые книжки заведены на всех работников. Книги учета движения трудовых книжек и вкладышей в них ведутся. Приказы по личному составу и по основной деятельности ведутся. Журналы регистрации приказов оформлены. Личные дела заведены, документы, определяющие трудовые обязанности оформлены. Личные карточки формы Т-2 ведутся.

В образовательных учреждениях оформлены стенды по охране труда, разработаны инструкции по охране труда. Журналы инструктажей по технике безопасности ведутся. В учреждениях изданы приказы о создании комиссий по специальной оценке условий труда. Материалы по специальной оценке условий труда имеются. Учреждения обеспечены санитарно-бытовыми помещениями.

В ходе проверки выявлены нарушения:

**В заключении коллективных договоров:**

1. Не во всех образовательных учреждениях проведена уведомительная регистрация коллективного договора в Министерстве труда УР.
2. Не разработано Положение о порядке разрешения индивидуальных трудовых споров.
3. Не всегда соблюдается установленный порядок учета мнения первичной профсоюзной при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.

**В области охраны труда:**

1. Работники образовательных учреждений не в полном объеме обеспечены средствами индивидуальной защиты.
2. Инструкции по охране труда разработаны не в полном объеме
3. Не соблюдается периодичность проведения инструктажей на рабочем месте
4. Ведение журналов инструктажей не соответствует ГОСТ 12.0.004-90
5. Отсутствуют поименные списки работников, подлежащих медицинскому осмотру.
6. Отсутствуют карточки выдачи средств индивидуальной защиты.

**В заключении трудовых договоров:**

1. Не соблюдаются обязательные условия при заключении трудового договора (место работы работника, оплата труда, условие об обязательном социальном страховании).
2. Не во всех трудовых договорах зафиксирован факт получения работником второго экземпляра трудового договора.

**В кадровом делопроизводстве:**

1. Не во всех учреждениях прошнурованы и пронумерованы книги учета движения трудовых книжек.
2. Приказы работодателя, касающиеся трудовой деятельности работников, не объявляются работникам под роспись.
3. В приказах не указывается основание прекращения трудовых договоров (нет ссылки на статью Трудового кодекса РФ).
4. В личных карточках Т-2 не заполнены разделы о переводе на другие должности, сведения об отпусках, сведения об аттестации и т.д.

В ходе проведения проверки, препятствий по проведению проверки не было, все документы были представлены, некоторые нарушения были устранены в ходе проверки. С руководителями проверяемых учреждений проводилась разъяснительная работа и консультации по трудовому законодательству.

Итоги проверок в 2016 году рассмотрены на совещании директоров общеобразовательных учреждений (протокол №8 от 22.11.2016 года) и заведующих дошкольными образовательными учреждениями (протокол №10 от 06.11.2016 года). Руководителям образовательных учреждений указано на недостаточную работу по правильному применению трудового законодательства и рекомендовано обеспечить выполнение мероприятий по устранению нарушений трудового законодательства.

В целях проведения дальнейшей работы в 2017 году предусмотрены следующие мероприятия:

- проведение выездных плановых проверок в образовательных учреждениях района,
- подведение итогов выездных проверок на совещаниях руководителей,
- информирование руководителей образовательных учреждений о наиболее частых нарушениях трудового законодательства для устранения их у себя при самостоятельном обнаружении.

Заместитель главы Администрации  
по социальным вопросам

М.Н. Сарычева